**臺南市立東原國民中學111學年度第一次校務會議紀錄**

一、【開會時間】：111年8月29日上午10:15

二、【開會地點】：本校圖書館

三、【主持人】 ：吳校長家增　　　【紀錄】：陳靜玫

四、【參加人員】：如后附簽到簿

五、【業務報告】：

**校長室**

1. 本學年度行政人員：
2. 教導主任林子翔、輔導主任詹雯靜、總務主任曾雅芬、人事主任黃漢議、會計主任謝雲卿、教務組長吳玟晏、訓導組長張藝飛、幹事周宗儒(事務)、幹事陳靜玫(文書及出納)
3. 導師：九忠李文鑫、九孝黃博雅、八忠葉婷芳、八孝葉靜怡、

七忠廖卿玟、七孝顏巧芝

1. 協行：許凱翔、顏巧芝、廖卿玟
2. 持續防疫注重健康，口罩洗手。
3. 各班性平宣導務必落實。
4. 請各班導師主動與家長聯絡互動，特殊個案請用書面，邀請參加班親會及關心學生暑假期間是否有狀況。
5. 九年級任課請務必協助學生準備教育會考。
6. 請鼓勵孩子參加衝刺班、晚自習、週六班。
7. 持續推動閱讀策略融入教學，布可星球。
8. 生生用平版，請各科老師多多融入教與學，教育局每月會檢核統計學生登入及使用App情形。

**教導處**

**主任**

1. 本學期開始，因本校班級數已縮減為6班，依規定要把教務處與學務處整併，更名為教導處。全校行政人力也由原本的4位主任6位組長，縮減為3位主任2位組長，幾乎每位兼任行政職的教師工作量都變為2倍，未來一年還請各位教職員同仁多擔待，多多體諒工作加倍但薪水不變的行政人員們，給予我們及時的支持。
2. 8/30日（二）開學日流程如下，請各位老師協助指導學生。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8/30(二)開學日時程表** | | |
| 時間 | 行事 | 地點 |
| 7：35~8：25 | 環境整理  導師時間 | 各班掃區打掃、整理  班務處理 |
| 8：30~9：15 | 開學典禮 | 風雨球場 |
| 9：25~ | 第二節課開始  (正常上課) | 各班教室 |
| 下午上到第7節15:45放學 | | |

1. 暑假期間已調查八、九年級無法使用OPEN ID的學生並製成名單，預計於開學後一週內確認所有學生可以使用OPEN ID。
2. 臺南市為推動閱讀，建置K-12閱讀理解平臺「布可星球」，教育局將於112年1月31日與7月31日檢視本校執行情形，參與率未達30%者將參加諮詢與輔導會議，教導處將於開學後擇日至七年級、八年級入班推廣，並請導師配合。(用OPEN ID才可登入)
3. 本學年度安排九年級3次複習考，日程與範圍安排如下：
   1. 第1次：111/12/22、111/12/23辦理，範圍為第1~4冊
   2. 第2次：112/2/21、112/2/22辦理，範圍為第1~5冊
   3. 第3次：112/4/20、112/4/21辦理，範圍為第1~6冊
4. 配合教育部「班班有網路，生生用平板」計畫，本校每位學生都可配發到一台iPad，為落實推廣學生進行數位學習與管理，擬制定東原國中平板電腦管理辦法，列於**附件1-1**。
5. 鼓勵學生參與晚自習及週六課(包含勤學班及週六衝刺班)。鼓勵措施：
   1. 連續六週到校，自選至多100元之文具用品。
   2. 連續十週到校，麥當勞套餐1份。
   3. 全勤嘉獎一支。
6. 晚自習與週六班都有申請到補助，不另收費。請各位老師多鼓勵學生參加。衝刺班由固定師資授課，勤學班教師為全校教師輪流排課。有困難老師可以向教導處反應。
7. 9/22(週四)辦理藝文參訪活動，預計上午參訪奇美博物館，中午在安平老街用餐，下午參訪漁光島。費用全由相關計畫支應，不跟學生收費。導師請隨班參加。
8. 第九節的學習扶助班（國英數）。請有意願開班的老師於9/2（五）前跟玟晏登記，由於篩選測驗因疫情延後，故老師們可就班上同學情形，選擇上課的學生，每班人數為6-12人。屆時還需拜託部份班級提供教室上第九節，還請老師們多多幫忙。
9. 部份學生未完成補考，安排於8/29執行，8/30繳交。
10. 請各科領域於開學兩週內召開領域會議。(務必邀請校長出席)
    1. 選出本學期領召(課發會委員)
    2. 安排各次段考命題教師
    3. 討論本學期教學活動及內容。
11. 早自習安排：
    1. 星期一：全校集合
    2. 星期二：閱讀
    3. 星期三：英文聽力
    4. 星期四：三年級練習數學3題選擇，題目由數學老師安排會考前10題的命題。一二年級背英文單字。
    5. 星期五：全校集合
12. 段考時間：
13. 第一次：10/13、1//14（四、五）
14. 第二次：11/30、12/1（三、四）
15. 第三次：1/17、1/18（二、三）
16. 教務組會於段考前4週通知出題老師，請出題老師於段考前2週繳交題目卷至教務組信箱，讓教務組影印段考試卷，如逾期未交者，請至教務組領取試題袋，自行影印該年級考試卷，分裝，提早3天繳交至教務組。
17. 作業抽查：12/8、12/9（四、五），敬請老師進行作業批改。其 中，國文作文兩篇+段考作文兩篇。
18. 校內競賽：
19. 英語說故事比賽
20. 國語文競賽
21. 請老師們可以先物色選手並加以訓練，第一名的同學將會代表學校參加校外競賽。
22. 111學年度教育會考時間為111年5月20、21日（六、日）。
23. 本校108新課綱及課程推動摘要重點
24. 敬請教師落實正常化教學，並查核學生之教學日誌。
25. 七至九年級皆有科技領域，生活科技與資訊科技課程共實施2節課。本校生活科技課由新營高工黃英博教師支援。
26. 本校與大內國中合聘美術教師為張世綸老師（本校為週三、週五）。
27. 建立學校的校訂課程，於彈性課程中實施。本學年度由七年級開始實施，執行的課程為「東原泛科學」、「MIT東原製」，搭配社會及生物領域授課。八年級為「咖啡原」搭配英文領域。九年級「東原泛科學」、「MIT東原製」「咖啡原」。近期召開課發會調整課程。
28. 跨領域彈性課程，敬請任課老師使用領域共用雲端資料夾，領域內老師共享教材資源，每年授課教師不同，越完備越好，同時留下學生部份學習歷程，以利評鑑。辛苦了！
29. 教導處會準備6箱書箱，每周二的7:50為全校共讀課外書的時間，於每次段考後會進行更換書箱。
30. 器材、鑰匙的借用，請教師交待學生借用器材或是教室鑰匙時，務必告知教導處老師，並確實完成登記，勿擅自取用。
31. 請新生導師協助收齊新生資料，並了解學生家庭狀況(低收、中低收、清寒、原住民、新住民…)，期初獎助學金申請項目繁雜，敬請各位導師幫忙協助，並確認學生家庭經濟狀況。
32. 依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法第 6 條第1 項第4 款第7 目規定，有在外補習、違法兼職，或藉職務之便從事私人商業行為之情形，記過處分。代理教師亦適用本法。

**教務**

1. 預計8/30(二)開學當天發放第八節、第九節、衝刺班、週六勤學班以及晚自習調查表，詳細開始時間與收費細節請討論：
   1. 預計9/5(一)第八節與第九節開始，自付額1,200，補助2,165元。
   2. 晚自習9/5開始。
   3. 衝刺班9/5(一)開始。
   4. 週六勤學班9/24(六)開始。
2. 第九節預計開立的班級和學生名單請在9/2(五)下班前繳交給教務組，9/5(一)即可開始授課，學習扶助班若有細微調整，待相關研習後再行整理。
3. 請各班導師協助調查學生特殊身份，上學期版本已經mail給各位導師參考修正，請在9/8(四)下班前提供給教務組，以利後續檔案更新和獎助金與減免的申請，也請新生班導師協助收取低收、中低收證明，或開立清寒導師家訪證明。
4. 9/3-4 本市國語文競賽：
   1. 文場9/3(六)，3位同學，由林子翔師帶隊。
   2. 武場9/4(日)，1位同學，由黃博雅師帶隊。
5. 。
6. 10/24線上填報，11/1送件：本土語言競賽
   1. 「魔法一頁書」每校至少一件，考慮閩南語俗諺參賽。
   2. 「微電影」、「小小解說員」暫不考慮送件參賽。

**訓導**

1. 第一週將開始進行(班級由九忠開始進行)導護工作，煩請值週班級與導師於7:15到達校門口值勤，亦煩請各位老師平時及執勤時，多向學生宣導搭乘機車戴安全帽、右側下車、勿逆向等交通安全概念(附件2-1：導護輪值表)。
2. 各班整潔區域如(附件2-2)(與暑輔相同)。如各班對於整潔區域有疑問，或掃具需要更換、增加請洽訓導組，若有掃具未用到，請派學生將掃具送至訓導組。
3. 請各班導師於開學後環境整潔時間，協助加強巡視外掃區之積水容器，避免孳生登革熱病媒蚊。
4. 再次提醒教職同仁如知悉學生「疑似」遭受性平、家暴等事件，需於24小時內通知教導處或輔導室進行相關通報。
5. 提醒教師同仁對學生之管教，須符合教師輔導管教辦法，以正向管教之方式教導學生。(有關正向管教、不當管教與體罰相關資料請參閱(附件2-3)
6. 本學期預定進行美術館參訪、隔宿露營、傳藝比賽等活動時程，請各位老師參閱行事曆。(附件2-4)
7. 新學年開始，如導師或任課老師有發現學生有吸毒的高風險狀況，請填寫學生風險觀察表(附件2-5)，於9/1前交與訓導組。

**健康中心**

1. 學生平安保險每學期175元/人，原則上全體學生皆參加，若有需申請理賠相關事宜請洽護理師。學生平安保險免收費對象（低收入戶、原住民、重度以上身心障礙學生及其子女），有相關身份證明文件請於9/12（一）前繳交。
2. 七年級學生健康檢查預計在10-11月份。
3. 校園流感疫苗施打預計在10-11月份。
4. 國二女生第一劑HPV疫苗施打時間為：9/28（三）下午14:00。
5. 本學期身高體重視力檢查預定於9月份完成，多會安排在健康體育課時間，體育班同學以團隊時間測量，時間排定會在通知各班導師協助配合。
6. 「臺南市立東原國中校園緊急傷病處理辦法」(如附件4-1)，請教職員審視後，如有意見請於此會議提出討論，若無意見則由校長決議通過後，依此辦法所訂定之內容實施辦理。
7. COVID-19新型冠狀病毒之疫情尚未解除，為避免染疫(含流感、腸病毒等傳染病)及預防校園群聚感染，請注意以下事項：

(1)學生及教職員在校繼續自主保持室內外安全距離，無法保持安全距離則需戴口罩。

(2)校外人士在校園，室外保持安全距離，室內建議一律戴口罩。

(3)持續用肥皂勤洗手及定期校園環境消毒。

(4)發燒者(耳溫>38)戴口罩並請家長帶回就醫，待未發燒滿24小時後才能返校。

(5)學生及教職員如有旅遊史或接觸史者應主動告知並依中央疫情指揮中心之規定依狀況進行自主健康管理或居家檢疫或居家隔離。

1. 本校為東山區公共場所AED急救資訊網場所之一,建議全校教職員工生都應知道AED置放地點(一樓穿堂處)及使用方式。

**總務處**

1. 111學年度國家防災日為9/21(三)，預計9/16(五)、9/19(一)早上 8:10進行預演。
2. 預計9/16(五)晚上6：00召開本學期家長委員大會。
3. 111學年度上學期預計工程：

(1)中央廚房

(2)太陽光電(預計10月底完成)

(3)非山非市校園環境工程：校門口地坪、圓環、晚自習前走廊地坪、教學大樓門汰換

1. 請大家下班離開辦公室前，確認位置所屬那一區的門窗、燈扇都已關 閉且上鎖。
2. 冷氣使用

(1)已發給各班冷氣使用辦法，請導師再提醒學生相關事項。

(2)冷氣費政府只補助正常上課期間(不含寒暑假、第八節、晚自習、周六等)，請節約使用。

(3)冷氣計費以瞬間最大電壓為基準(每15分鐘計算)，而非教室讀卡機跳的金額，沒有很熱的時候建議可先開一台，下一時段再開另一台

1. 樂扶營養補助送出第一梯次的申請，謝謝導師們的協助，一年級新生 的申請表請最晚9/13(二)前交紙本給雅芬。
2. 教育儲蓄戶申請表已寄給各位老師，請於9/13(二)前寄電子檔給雅 芬。
3. 111學年度學生收費預計扣款月份及項目

(1) 9/27：註冊費、暑輔三餐費、新生衣服費、第八節

(2) 11/10：開學-10月餐費

(3) 1/5：11月-期末餐費

9.作廢之領款收據與統一收據第一二聯及收費通知單請交給出納

**輔導室**

1. 學生輔導諮商中心要求性平教育種子教師需返校對全校教師辦理校內宣講(將核發研習時數一小時)，請全市國中各班導師對孩子進行友善校園週性平教育入班宣導，再麻煩導師們協助宣導，辛苦各位導師了。
2. 請八、九年級導師協助班上學生於開學週填寫生涯輔導紀錄手冊(P1-3、P7-12)，並將重要資料置於生涯檔案中，感謝導師的用心。本學期亦須請學生找該班之輔導老師詢問生涯發展相關問題，請學生確實填寫P21、P22。為避免所有學生皆於1、6月時簇擁至輔導室，本學期安排各班諮詢之輔導老師及時間。
3. 本學年度開始，A.B表將全面更改至線上作業及保存(至少10年)。原八九年級已經過去之年度不用key資料，但從新學期開始七~九年級將全面改成線上，輔導室將安排導師說明場次(屆時會通知導師)。
4. 教育局學輔校安科科長於開會時特別提醒，由於導師是重要的一級輔導人員，請導師「每位學生的B表」每學期務必詳實填寫，請勿不同學生複製貼上、也請不要每學期都寫一樣，感謝導師的用心。
5. 擇期辦理七年級新生智力測驗。
6. 班親會為9/16(五)晚上5點至6點，將發放家長通知單給學生，學生家長若有來參加，學生可記嘉獎，請導師協助鼓勵學生家長參與，班親會當日每班可選1~2位小志工在班上提供協助，志工亦可記嘉獎；另請各處室協助將班親會PPT於9/7(二)前寄給輔導室以利製作班親會手冊，感謝大家。
7. 10/14(四)下午為家訪日，本學期辦理家訪方式如下：請導師與行政或輔導教師夥伴一同進行家庭訪問，請導師完成訪問紀錄及照片留影，每班至少兩位學生家庭受訪。輔導室將會寄家庭訪問紀錄表格式給各位，再麻煩大家的協助。
8. 請各學習領域於新學期領域會議時，敬請各年級選一節課適合融入，生涯發展教育、生命教育、家庭教育等相關議題融入課程中並施行之(本年度進行訪視)，感謝各位的協助。
9. 歡迎各位老師與輔導室討論學生狀況，在將個案正式轉介至輔導室前，麻煩填寫導師轉介表(如附件3-1)，希望能在最短時間內瞭解學生問題，進而輔導及幫助孩子。
10. 本學期特殊教育推行委員會及IEP將於校務會議後進行，請委員於會後參與，感謝大家的協助。
11. 9/5(一)國三技藝課程正式開始，本學期開設職群為商管(電腦教室)、 家政(三忠)。本學期需上17週，故如有遇學校行事調整，將再發通 知。
12. 目前本校接受特教服務的學生共有4位。謝謝老師們協助與關心班上的特教生，若有疑似新個案再請協助後續事宜。

**人事室**

1. 111學年度第1學期子女教育補助費申請，請於111年9月15日前送 人事室。
2. 111年公務人員選讀必須完成之政策性法定訓練課程(必修10小時暨選讀1小時)。有關本(111)年公務人員選讀必須完成之政策性法定訓練課程，市府業於「e等公務園+學習平臺」建置本年度公務人員必修及推薦課程專區，請同仁務必於111年9月30日前完成選讀。
3. 辧理111學年「教師成績考核會委員」及「教師評審委員會委員」票選，訂於111年8月26日至8月30日下班前於教育局票選系統進行線上無記名投票 (網址 https://vote.tn.edu.tw/）辦理線上投票選事宜。(需登入OPEN ID)

**會計室:無**

**六、【提案討論】**

【提案一】111學年度健康促進學校計畫，提請討論。

說明：本校111學年度健康促進學校計畫，依公文有六項固定議題，一項自選議題如附件，若有需修正，請大家提出意見。

決議：通過

【提案二】111學年度學校緊急傷病辦法，提請討論。

說明：本校111學年度學校緊急傷病辦法，因行政縮編，人員配置與職代部分有所變動，其餘後送處理流程與人員順序未變動，仍需請大家協助。

決議：通過

【提案三】111年度職業安全衛生管理計畫，提請討論。

說明：職業安全衛生管理計畫依規定每年檢視一次，若有需修正，請大家提出意見。

決議：通過

【提案四】臺南市立東原國中校園母性健康保護計畫，提請討論。

說明：依職安法規定，針對母性健康保護事項之規劃，若有需修正，請大家提出意見。

決議：通過

【提案五】臺南市立東原國中校園異常工作負荷促發疾病預防計畫，提請討論。

說明：依職安法規定，為確保工作者之身心健康訂定本計畫，若有需修正，請大家提出意見。

決議：通過

【提案六】臺南市立東原國民中學校園執行職務遭受不法侵害預防計畫，提請討論。

說明：依職安法規定，為防止工作者於執行職務時遭受不法侵害，訂定本計畫，若有需修正，請大家提出意見。

決議：通過

【提案七】臺南市立東原國民中學校園人因性危害預防計畫，提請討論。

說明：依職安法規定，為預防人因性危害，訂定本計畫，若有需修正，請大家提出意見。

決議：通過

【提案八】臺南市立東原國民中學專任運動教練評審委員會設置要點，提請討論。

說明：依據各級學校專任運動教練聘任管理辦法第3條略以，各級學校為辦理專任運動教練之遴聘、成績考核、解聘、不續聘、停聘及資遣，應設教練評審委員會；委員會之任務、組成、運作方式及其他相關事項之規定，由學校擬訂，經校務會議通過後實施，擬訂定本校設置要點。

決議：通過

【提案九】本年度因疫情尚未辦理文康活動，擬併入教師節禮品共同辦理本項活動。

決議：通過

【提案十】臺南市立東原國中受理校外人士入校協助教學或活動處理原則，提請討論。

說明：

決議：通過

【提案十一】本校交通導護工作實施辦法，提請討論。

說明：本校今年職務縮編，故導護工作實施辦法須進行調整，另因學生如週一開始進行導護工作容易遺忘，所以預將值勤時間改為週五下午至週五上午。

決議：通過

【提案十二】本校學生服裝儀容規定，提請討論。

說明：因教育局來函須檢視學校儀容規定中，是否有涉及性別刻板印象之要求，或強迫繡學號姓名等情況。經檢視本校無涉及相關狀況，亦請同仁協助提出意見，可於下次服儀委員會進行修正。

決議：通過

【提案十三】臺南市東原國民中學教師輔導與管教學生辦法，提請討論。

說明：修正辦法名稱，原標註東山區刪除。

決議：通過

七、【臨時動議】：

八、【散會】：當日上午12時00分